

รายงานการประชุม  
คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลกระปี่น้อย  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกระปี่น้อย (ชั้น ๓) อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

ผู้มาประชุม

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| ๑. นายโชคนรินทร์ ขาวเหลือง | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย  |
| ๒. นายนพดล หวังก่อ         | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย   |
| ๓. นายวาสนา นะบุตร         | ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี   |
| ๔. นายเอกภพ พฤษชัยนิมิต    | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล  |
| ๕. นางสุภานันท์ เจริญพานิช | ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล   |
| ๖. นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  |
| ๗. นางสาวมยุรี สรหงษ์      | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>(รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา)                   |
| ๘. นางมาลิสยา ยืนยง        | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ   |
| ๙. นางสาวเกษร ห่อกุล       | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง  |
| ๑๐. นางสาวมริฎฐิติ เตังชู  | ตำแหน่ง ครู คศ.๑<br>(รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)                                 |
| ๑๑. นายศักดิ์ชาย ชูคช      | ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส (แทนผู้อำนวยการกองช่าง)   |
| ๑๒. นางดารุณี ช่วยบำรุง    | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย<br>(แทนผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย) |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- |                         |   |                               |
|-------------------------|---|-------------------------------|
| ๑. นายยงยุทธ บุญทองแก้ว | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย       | } ปฏิบัติงาน<br>ตามขอบข่ายงาน |
| ๒. นางสาวอุษา สายเส้น   | ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย |                               |
| ๓. นางจิรา ไกรนรา       | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง                  |                               |
| ๔. นายสุเทพ บัวแก้ว     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง                  |                               |
| ๕. นายนิรุตต์ มีมะแม    | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ        |                               |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

นายโชคนรินทร์ ขาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ประธาน :

- กล่าวเปิดการประชุม

/ระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ :

:

-ไม่มี-

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

: รับรองรายงานการประชุม วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

: รับรองรายงานการประชุม วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

สำนักปลัดเทศบาล :

นางสาววรรณพร เอี่ยมเส็ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล :

: งานแผนงานและงบประมาณ

- อยู่ระหว่างการประสานแผนงานระดับอำเภอ โดยดำเนินการประชุมระดับอำเภอในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลชั้น ๓

: งานสวัสดิการและสังคม

- โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุสรุปปีไม่จัดโครงการ เนื่องจากผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสุดาสวรรค์ สุธอก) ได้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่มีการจัดโครงการในปี สืบเนื่องจากตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้มีการท้วงติงการจัดโครงการไม่ตรงกับวันจริงของงาน ซึ่งในวันผู้สูงอายุจะตรงกับวันที่ ๑๓ เมษายนของทุกปีและเป็นวันหยุดราชการจึงทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหยุดปฏิบัติงาน ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าวได้ปรับเปลี่ยนเป็นการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพ ในส่วนของงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการได้แจ้งไปยังงานแผนฯเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยโครงการจะดำเนินในเดือนพฤษภาคม ใช้ชื่อโครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ โดยใช้งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ ๒๕๐ คน การกำหนดวันเวลาในการดำเนินโครงการและรายละเอียดงบประมาณเพื่อการดำเนินโครงการประสานผู้บริหารอีกครั้ง
- การดำเนินการจ่ายเงินผู้สูงอายุและผู้พิการประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ดำเนินการผ่านพ้นไปได้ด้วยดี

: งานทะเบียนราษฎร

ตามที่มีหนังสือขอตัวเจ้าหน้าที่งานทะเบียนราษฎรในการกรอกข้อมูลแรงงานต่างด้าว เป็นระยะเวลา ๑ เดือน ณ สำนักงานหางานจังหวัดกระบี่ ทางสำนักปลัดเทศบาลได้จัดส่งนางสาววิตรี มณีอ่อน ตำแหน่ง นักวิชาการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

นางมาลิสยา ยืนยง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ :

: งานการเจ้าหน้าที่

- ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

/๑.ตำแหน่ง...

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง  
จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่ง คนงานประจําถขยะ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา

โดยเริ่มสมัครระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม :**

**นางสาววรรณพร เอี่ยมเลี้ยง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล**

**รักษาการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม :**

: วันอาทิตย์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ตรงกับวันท้องถิ่นไทยโดยในหนังสือขอความร่วมมือให้เข้าร่วมงานวันท้องถิ่นไทย เทศบาลฯได้มอบหมายให้แต่ละสำนักและกองส่งตัวแทน ๓ ท่าน เพื่อร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยใส่ชุดกากีปกติและสวมหมวกดำเนิการแจ้งหัวหน้าแต่ละกองเป็นที่เรียบร้อย และในหนังสือได้ขอความร่วมมือในการมีจิตสาธารณะ เทศบาลจึงกำหนดให้ดำเนินการเก็บขยะ เวลา ๐๙.๐๐ น. การแต่งกายสวมเสื้อสีส้ม ระยะทางจากสำนักงานเทศบาลไปยังวัดสุวรรณธาราราม

: กองสาธารณสุขดำเนินโครงการพัฒนาพื้นฐานสุขภาพเ้าหมายในการดำเนินโครงการ ดังนี้ โรงเรียน ตลาด ห้าง ร้านอาหาร ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ กำหนดการในการดำเนินโครงการทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยเริ่มดำเนินการครั้งแรกเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

: เรื่องร้องเรียน ดังนี้

- กรณีเรื่องร้องเรียน หมู่ ๑๑ น้ำเสียจากข้างบ้านไหลผ่านหน้าบ้าน ซึ่งตามที่ได้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการแก้ปัญหาในการลงพื้นที่ครั้งที่ ๑ ได้ดำเนินการเปลี่ยนตะแกรง แต่เมื่อเวลาผ่านไปเกิดการอุดตันของท่อซึ่งผู้เดือนร้อนได้แจ้งข้อมูลมาอีกครั้ง เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ลงสำรวจและให้ดำเนินการแก้ไขทั้งนี้ยังไม่เสร็จสิ้น

**นางสุภานันท์ เจริญพานิช รองปลัดเทศบาล :**

: เพิ่มเติมกรณีการร้องเรียนของหมู่ ๑๑ ได้ลงพื้นที่ไปทั้งสิ้นสามครั้งแล้ว โดยครั้งที่สองได้รับการแก้ไขน้ำไหลลงท่อปกติ แต่เมื่อผ่านไปสี่ถึงห้าวันได้รับแจ้งจากผู้ร้องน้ำได้ไหลล้นอีกครั้ง โชนดังกล่าวได้ปล่อยให้เขาซึ่งผู้เช่าไม่มีความสะอาดในการเป็นอยู่เศษวัสดุหล่นลงไปอุดตันในท่อจึงทำให้เกิดปัญหาดังกล่าว ซึ่งจากการตรวจสอบท่อตันจากมีเศษอาหารไปอุดตัน และจากที่สำรวจท่อแล้วเมื่อสุดทางของตัวบ้านตัวท่อจะเป็นลักษณะของท่อแบบโค้งจึงทำให้เศษอาหารอุดตันได้ง่ายโดยผู้ถูกร้องแจ้งจะดำเนินการแก้ไขให้ทั้งนี้ไม่แน่ใจในการดำเนินการได้ดำเนินการรื้อเพื่อให้เศษวัสดุที่อุดตันออกหรือไม่ และพื้นที่ของการเกิดปัญหาเป็นพื้นที่ช่วงระหว่างฝั่งหนึ่งเป็นเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลกระป็น้อยและอีกฝั่งเป็นพื้นที่เขตความรับผิดชอบเทศบาลเมืองโดยผู้ที่ได้รับความเดือนร้อนอยู่ในเขตความ

/รับผิดชอบ...

รับผิดชอบเทศบาลตำบลกระปี่น้อย และคู่มืออยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลเมืองโดยนายนิรุทธิ์ มีมะแม ได้แจ้งข้อมูลผู้ถูกร้องไปแล้วหากกรณีได้ดำเนินการแล้วยังไม่สามารถแก้ปัญหาได้จะดำเนินการส่งเรื่องไปยังเทศบาลเมือง

#### กองคลัง

นางสาวเกษร ห่อกุล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานผู้อำนวยการกองคลัง :

: งานพัสดุและทรัพย์สิน

- ดำเนินการประกวดราคาก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน (โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานก่อสร้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ได้ผู้รับจ้างคือ บริษัท คัดสรร โฮม โซลูชั่น จำกัด ในวงเงิน ๙,๙๘๙,๐๐๐.- บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยเหลือเงินเป็นเงินสะสมกลับมาเทศบาลตำบลกระปี่น้อย ๑๓,๘๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

: งานอื่นๆดำเนินการตามขอบข่ายงานที่ได้รับมอบหมาย

#### กองช่าง :

นายศักดิ์ชาย ชูช นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน : แจ้งการดำเนินงาน ดังนี้

: งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๐

- ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ถนนสายคลองเนียง วางท่อแล้วเสร็จเหลือแต่งงานตัดต่อประสานท่อ ปริมาณงานปัจจุบัน ๙๐%
- โครงการวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำสายร่วมใจพัฒนา ลงนามสัญญายังไม่ดำเนินการ
- งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๑ ดำเนินการจัดส่งเอกสารเพื่อจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้วโครงการถนนลาดยางต้นเทียมบ้านไร่ รอสภาแก้ไขพิจารณาจากเอสพีลท์เป็นพาราเอสพีลท์

: งบประมาณเหลือจ่าย ปี ๒๕๖๑

- ดำเนินการสำรวจ ๖ โครงการ ประมาณราคา ๒,๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน) ดำเนินจัดส่งให้ผู้บริหารพิจารณาต่อไป

#### กองการศึกษา

นางสาวมยุรี สรหงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา :

: งานระหว่างดำเนินการ ดังนี้

- รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน (โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย) ประสานทางสำนักงบประมาณ ซึ่งแจ้งข้อมูลว่าอยู่ในช่วงระหว่างพิจารณาอนุมัติ ขั้นตอนการเสนอ และได้แจ้งไปแล้วว่าทางเทศบาลได้ผู้รับจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของพัสดุสามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้เลย

- การเตรียมงานโครงการแข่งขันกีฬา เทศบาลตำบลกระบี่น้อยเกมส์ ด้านกายาเสพติด ครั้งที่๕ ในวันนี้ได้นัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการจับสลาก แบ่งสายการแข่งขันในเวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาล ชั้น ๓ แจ้งเพิ่มเติมกรณีการจัดซื้อจัดจ้างชุดกีฬาในการดำเนินโครงการขณะนี้ทางกองกีฬาที่สั่งซื้อได้จัดส่งมาเรียบร้อยแล้วในส่วนของเสื้อจะดำเนินการจัดส่งมาตามหลัง

: โครงการรุดำเนินการในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ดังนี้

- โครงการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการระดับภาคใต้ ณ จังหวัดสงขลา
- โครงการกิจกรรมวันไหว้ครู
- โครงการประชุมผู้ปกครองดำเนินการจัดก่อนการแข่งขันทักษะวิชาการระดับภาคใต้
- โครงการหลังคาโค้งกองช่างได้นำเอกสารมาให้แก้ไขข้อมูลและส่งต่อไปยังกองคลังต่อไป
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการรับสมัครเด็กเล็ก ขณะนี้ทางโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง มาพูดคุยว่าทางโรงเรียนฯไม่มีนักเรียนเข้าสมัครเรียนมีเด็กไปเรียนแค่สองสามคน จึงได้รับผลกระทบสืบเนื่องจากศูนย์ไปรับเด็กสี่ขวบ เรียนท่านนายกในเรื่องบริหารจัดการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานของศูนย์ จากเดิมเทศบาลจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยคือรับเด็กตั้งแต่อายุ ๓ - ๕ ขวบ นั่นคือการจัดการเรียนการสอนศูนย์ฯ มาในปี ๒๕๕๔ การดำเนินการเริ่มจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่วนราชการต่างๆมีการถ่ายโอนและการจัดตั้งขึ้นเอง ซึ่งอปท. เป็นหน่วยงานที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับการกระจายอำนาจจากรัฐบาล ทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องบริการตอบสนองชุมชนด้านการศึกษาและเป็นสถานศึกษาแห่งแรกที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน คือศูนย์ฯในความรับผิดชอบของท้องถิ่น โดยกำหนดให้รับได้อายุระหว่าง ๒ - ๕ ขวบ อันนี้คือเบื้องต้นการจัดการตามระเบียบกฎหมายของเรา ประเด็นมีอยู่ว่าเมื่อทางโรงเรียนฯไม่มีเด็กไปสมัครเรียนเป็นเพราะทางศูนย์ฯ ไปรับเด็ก ๔ ขวบ จริงๆแล้วทางศูนย์ฯรับตั้งแต่ปีการศึกษาที่ผ่านมาและรับมาแค่ห้องเดียวเด็กที่สามขวบเมื่อสี่ขวบไปต่อที่อื่นประมาณ ๗๒ คน เรารับห้องเดียว ๒๐ คน เหลือ ๕๒ คน ซึ่งทางศูนย์ฯได้แจ้งทางโรงเรียนว่าเราไม่ได้รับทั้ง ๗๒ คน ทางศูนย์ฯรับแค่ ๒๐ คน ที่เหลือ ๕๒ คน นักเรียนไม่ได้อยู่ที่ศูนย์ฯเนื่องจากศูนย์ฯไม่ได้รับนักเรียนทั้งหมด เด็กนักเรียนจำนวนดังกล่าวสามารถไปที่ไหนก็ได้ ทั้งนี้แล้วทางศูนย์ฯก็เสนอให้เด็กไปโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงสืบเนื่องจากอยู่ใกล้กับบ้านที่ตัวนักเรียนอาศัยอยู่

/ศูนย์ฯได้...

ศูนย์ฯได้ชี้แจงไป แต่โรงเรียนฯได้แจ้งไม่ให้ศูนย์ฯรับนักเรียนอายุสี่ขวบ ซึ่งทางศูนย์ฯถามว่าเด็กที่เหลือน่าสิบกว่าคนละ ทางโรงเรียนฯได้แจ้งว่าจัดให้มีการเรียนการสอนชั้นอนุบาลจำนวนสองห้อง ซึ่งศูนย์ฯได้ชี้แจงไปว่าเป็นความต้องการของผู้ปกครองเริ่มต้นต้องมาจากผู้ปกครองเป็นผู้ตัดสินใจ ทางศูนย์ฯก็เห็นใจแต่ก็มีประเด็นในเรื่องของพื้นที่ประตูทางเข้าโดยไม่ต้องการให้ใช้พื้นที่ กรณีดังกล่าวเสนอท่านนายกฯในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวขออนุมัติให้มีการประชุมผู้ปกครองกลุ่มนักเรียนดังกล่าวพร้อมทั้งขออนุญาตเชิญครูโรงเรียนฯ เข้าร่วมรับฟังเพื่อทำความเข้าใจในข้อปัญหา โดยขณะนี้เรื่องดังกล่าวแตกไปเป็นหลายประเด็น และวันที่ในการประชุมเสนอเป็นวันพุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑

#### ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นางสาวมริญตี เตังชู ครู ค.ศ.๑ (รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) :

แจ้งขณะนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนบ้านโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงเกิดข้อเข้าใจไม่ตรงกันในเรื่องของการรับสมัครเด็กเรียนชั้นอนุบาล สืบเนื่องจากทางโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงไม่มีเด็กนักเรียนไปสมัคร และเข้าใจว่าทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ยอมให้เด็กนักเรียนไปสมัครเรียนที่โรงเรียน ทั้งในความเป็นจริงการสมัครเรียนจะเป็นสิทธิการพิจารณาของผู้ปกครองของเด็กนั้นๆ ทางศูนย์ฯจะไม่สามารถบังคับผู้ปกครองได้ และในการดำเนินการรับสมัครเด็กอนุบาลทางศูนย์ฯสามารถรับเด็กได้ตามมาตรฐานของศูนย์เด็กปฐมวัยอายุอยู่ในช่วง ๓ – ๕ ขวบ มาในปีการศึกษา ๒๕๕๔ เริ่มจากศูนย์ฯได้ถ่ายโอนมาอยู่ภายใต้ อบต. โดยการจัดตั้งการกระจายอำนาจ และได้มีมาตรฐานของศูนย์ฯว่า ต้องตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยกำหนดให้สามารถรับได้อายุระหว่าง ๒ – ๕ ขวบ ซึ่งจากข้อกรณีที่ทางโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงเข้าใจผิดมีสองประเด็นกล่าวคือ

๑. ทางศูนย์ฯไม่ปล่อยเด็ก

๒. ทางศูนย์ฯเลือกเด็กเก่งไว้

ทั้งนี้ในความเป็นจริงทางศูนย์ฯเราจะสามารถรับนักเรียนไว้ได้ ๒๐ คน โดยในส่วนนักเรียนที่เหลือกระจายไปตามโรงเรียนโพธิ์เรียงและโรงเรียนทุ่งพยอม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผู้ปกครองของเด็กจะเลือกโรงเรียนใดให้กับลูกของตน เห็นด้วยกับข้อเสนอของคุณยุริ สรหงษ์ ที่เสนอให้มีการประชุมผู้ปกครองพร้อมเชิญครูของโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงเข้าร่วมประชุมเพื่อทำความเข้าใจที่ถูกต้อง

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

##### กองการศึกษา

นางสาวมยุรี สรหงษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา :

: ตามที่ทางโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงแจ้งศูนย์ฯใช้ทางเข้าออกของโรงเรียน เสนอให้ทางศูนย์ฯ ดำเนินการจัดทำทางเข้าออกเอง จากกรณีทางเข้าออกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่มี

/ทางเข้าออก...

ทางเข้าออก หรือโดยก่อนหน้าที่ได้ดำเนินการเพื่อทำทางเข้าออกแต่มีประชาชน  
แจ้งเป็นที่ดินของเค้าจึงไม่สามารถดำเนินการได้ ในความเป็นจริงพื้นที่ดังกล่าวเป็น  
พื้นที่ล้าเสไฟฟ้าไปแล้ว แต่ศูนย์ฯต้องการทางเข้าออกเป็นของศูนย์ฯเพื่อจะได้  
ไม่รบกวนทางเข้าออกของโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง มีแนวทางใดสามารถดำเนินการได้  
และเสนอในอนาคตควรมีการเปลี่ยนชื่อจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์เรียงเป็นศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกระปี่น้อย เพื่อป้องกันความสับสนที่ชื่อศูนย์ไป  
คล้ายคลึงกับโรงเรียนวัดโพธิ์เรียง ทั้งนี้พื้นที่ด้านหน้าที่สามารถทำเป็นทางเข้าออก  
ของศูนย์ฯได้เป็นพื้นที่สามเหลี่ยมซึ่งมีพื้นที่ประมาณสองเมตร

- : สำนักงานเก่าได้ประสานไปยังนายจุฑพล ปัญญาธร นายช่างโยธา ซึ่งได้รับ  
มอบหมายจากนายสุเทพ บัวแก้ว ให้ดำเนินการในเรื่องของอาคารสำนักงานเก่า  
ปรับเปลี่ยนเป็นสถานที่เรียนชั่วคราวของนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกระปี่น้อย  
ชั่วคราวสืบเนื่องจากโรงเรียนอยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนใหม่  
เบื้องต้นเสนอให้มีการดำเนินการในส่วนของโรงรถ ซึ่งต้องการให้ทำหลังคาเรียน  
ให้สูงเท่ากับหลังคาสำนักงานเก่า เพิ่มหลังคาความยาวประมาณห้าเมตร เสนอกรณี  
หากขอใช้สถานที่ต่อเนื่องสามารถใช้รองรับการเรียนการสอนของศูนย์ฯในอนาคตได้  
ซึ่งขณะนี้พื้นที่เดิมมีความคับแคบ โดยปกติในการจัดการศึกษาต้องการพื้นที่ในการ  
ทำกิจกรรมให้กับนักเรียนและทั้งนี้ยังสามารถรองรับการรับสมัครเด็กนักเรียน  
เพิ่มขึ้นได้อีก ขณะนี้ไม่สามารถรับเพิ่มจากเดิมได้สืบเนื่องจากพื้นที่จำกัด

#### นายเอกภพ พลุษชัยนิมิต ปลัดเทศบาล :

- : ตามที่ได้รับแจ้งข้อมูลจากนักข่าวเคเบิลทีวีวันนี้ในช่วงเช้าที่ที่ผ่านมา ได้แจ้งว่า  
มีผู้ร้องไปยังสมาคมนักข่าวได้มีการชุดบ่อดินตรงทางซอยขนส่ง โดยร้องเรียนว่า  
ได้มีการชุดดินโดยได้รับอนุญาตจากเทศบาลหรือไม่ ซึ่งประชาชนในพื้นที่ดังกล่าว  
ได้รับความเดือดร้อน และเรื่องดังกล่าวได้ประสานผ่านผู้บริหารไปครั้งหนึ่งแล้ว  
แต่ทั้งนี้จำไม่ได้ว่าประสานไว้กับใคร โดยได้มอบหมายให้นายศักดิ์ชาย ชุคช  
รับเรื่องไว้ก่อน เสนอให้กองช่างดำเนินการประสานกองช่างเบื้องต้น โดยคาดว่า  
นักข่าวคนดังกล่าวจะมาประสานเพื่อความชัดเจนในเรื่องดังกล่าวอีกครั้ง
- : กรณีพื้นที่ต้องการทำทางเข้าออกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามข้อเสนอของ  
นางสาวมยุรี สรหงส์ หากพื้นที่ดังกล่าวมีเจ้าของอสังหาริมทรัพย์และมีเอกสารยืนยัน  
ชัดเจนเทศบาลสามารถซื้อได้แต่ทั้งนี้ต้องตามกำหนดราคากลางของกรมที่ดิน  
และไม่จำเป็นต้องซื้อทั้งแปลง เทศบาลฯซื้อเฉพาะทางเข้าออกของศูนย์ฯก็ได้
- : แจ้งเพิ่มเติมจากข้อกรณีการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนช่วงชั้นระดับอนุบาลมีสอง  
ประเด็นที่หนึ่งเทศบาลเก็บเด็กนักเรียนไว้ไม่ปล่อยเด็กนักเรียนไปทั้งที่เด็กนักเรียน  
อยากจะไป ประเด็นที่สองเทศบาลเลือกเด็กนักเรียนที่เรียนเก่งไว้ไม่ได้เอาตาม  
ความสมัครใจของเด็กนักเรียน ต้องแจ้งข้อมูลให้ทางโรงเรียนทุ่งพยอมและโรงเรียน  
วัดโพธิ์เรียงว่าถึงแม้เด็กนักเรียนที่สอบครั้งนี้ไม่ได้เรียนกับเราก็ไม่แน่ใจว่า

/ผู้ปกครอง...

ผู้ปกครองจะไปทั้งสองโรงเรียนหรือไม่เพราะผู้ปกครองเป็นผู้เลือกให้ลูกเรียนที่ไหนก็ได้ ทั้งนี้ในการประชุมดังกล่าวเห็นด้วยเพื่อโรงเรียนจะได้เห็นเจตจำนงของผู้ปกครองและทางโรงเรียนมารับรู้เรื่องจริงทั้งนี้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องการนักเรียนไว้แค่นี้สิบคนในส่วนที่เหลือห้าสิบคนกระจายไปตามโรงเรียนวัดโพธิ์เรียงและโรงเรียนทุ่งพระยอม

: กรณีพื้นที่สำนักงานเก่าพื้นที่เดิมไม่แน่ใจเป็นของเกษตรหรืออบต. เอกสารในการอุทิสาคาดว่าจะอยู่ที่เกษตรเสนอให้มีการสืบค้น และพื้นที่เดิมสำนักงานเก่าเจตจำนงในการอุทิสครั้งแรกต้องการให้หลวงทำประโยชน์ซึ่งสามารถใช้งานได้ ทั้งนี้จะให้ฝ่ายกฎหมายดูข้อมูลกรณีที่มีคนเรียกร้องสิทธิ์พื้นที่ดังกล่าวให้ต่อไป

**นายศักดิ์ชาย ชุคช นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง :**

: กองช่างขออนุมัติซื้อรถยนต์เพื่อการใช้งานในส่วนของกองช่าง สืบเนื่องจากปัจจุบันการขอใช้รถจะมีคิวงานที่ตรงกันและมีความสำคัญที่ต้องปฏิบัติในเวลาเดียวกันซึ่งพบเหตุการณ์ดังกล่าวบ่อยครั้ง ในบางครั้งกองช่างต้องแก้ปัญหาเฉพาะหน้ากรณีภารกิจตรงกันกับการขอใช้รถสำนักงานกับกองอื่นๆ โดยการใช้รถส่วนตัว แต่บางพื้นที่สภาพรถไม่เหมาะกับการใช้งาน ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติงานของกองช่างเป็นไปตามขอบข่ายงานและทันต่องานที่ต้องดำเนินการให้ทันกำหนดเวลางานนั้นๆ เสนอไปยังผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติในการซื้อรถยนต์เพื่อการใช้งานของกองช่างตามเหตุผลดังกล่าวต่อไป

**นางสุภานันท์ เจริญพานิช รองปลัดเทศบาล :**

: สอบถามกรณีที่หมู่ ๑๑ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้มีการปรับพื้นถนน และตามที่ได้้นำเรียนในที่ประชุมชวยบ้านจำยอม สืบเนื่องจากตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมที่ผ่านมา สอบถามกองช่างได้ดำเนินการลงดินลูกรัง หรือไปดูพื้นที่แล้วหรือไม่ พื้นที่ดังกล่าวมีประชาชนอาศัยหลายครัวเรือนและเหตุเกิดจากช่วงหลายวันที่ผ่านมา มีฝนตกหนักปรากฏว่าหลังฝนตกผ่านไปถนนที่ใช้สัญจรเกิดเป็นหลุมลึกทำให้การเดินทางไม่สะดวก จึงได้ขอความอนุเคราะห์เทศบาลดำเนินการลงหินลูกรังเพื่อสามารถเดินทางได้ กรณียังไม่ดำเนินการแจ้งไปยังรองนายกฯ (นายณภดล หวังกอ) ผ่านไปยังกองช่างเพื่อดำเนินการต่อไป

**นายณพล หวังกอ รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลกระปี่น้อย :**

: เสนอขอรถฟอร์ดคันนายสมหมาย ยะลา ขับอยู่ไปประจำกองช่าง สืบเนื่องภารกิจงานของกองช่างจากปัญหาในช่วงที่ผ่านมาพื้นที่มีความชันสูง ไม่เหมาะกับรถสภาพเล็ก โดยปัจจุบันการใช้รถส่วนกลางของเทศบาลจะต้องมีการจองในการใช้รถล่วงหน้า และกรณีมีงานด่วนหลายๆส่วนและกองมีการจองการใช้รถตรงกัน ทำให้ผู้ที่มาจองรถช้ากว่าไม่มีรถในการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างล่าสุดกองช่างมีงานเร่งงานต้องปฏิบัติงานแต่จองคิวในการใช้รถอยู่สามวันก็ไม่มีรถเพื่อปฏิบัติงานทำให้งานเกิดความล่าช้าเป็นอย่างมากในการปฏิบัติงานนั้นๆ ทั้งนี้รถที่เหมาะสมกับกองช่าง

/เสนอให้...



- : เสนอให้เป็นโพลีลีสบเนื่องจากบางครั้งพื้นที่ที่ต้องไปปฏิบัติงานเป็นพื้นที่สูงและชันรถเล็กไม่สามารถเข้าถึงหรือสามารถเดินทางไปได้
- : กรณีให้มีการรับเหมาเก็บขยะแจ้งผู้รับเหมาให้ดำเนินการตามข้อตกลง ลีสบเนื่องจากได้ประสบเหตุการณ์กับตัวเองประมาณสิบโมงเช้าขับรถตามรถเก็บขยะมีรถเก็บขยะของผู้รับเหมาขับด้านหน้าขยะล้นขึ้นด้านบนและไม่มิดชิด ตามข้อตกลงจะต้องมิดชิดไม่ใช่ตามที่เห็น ผู้เกี่ยวข้องแจ้งผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามข้อตกลงจ้างเหมาอย่างเคร่งครัด
- : ตามที่ได้ประชุมการดำเนินการเรื่องน้ำเน่า น้ำเสีย โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน กรณีหากปัญหาดังกล่าวเกินความสามารถของเทศบาลฯ ให้ทำหนังสือแจ้งไปยังจังหวัด ซึ่งได้กำชับผู้เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้กรณีที่เทศบาลฯ สามารถดำเนินการได้เองให้ดำเนินการ
- : กรณีการประสานเจ้าของที่ดินเพื่อทำทางเข้า – ออก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขอเสนอเป็นผู้ประสานไปยังเจ้าของที่ดินด้วยตนเอง และแจ้งผลมาเพื่อที่ประชุมทราบผลอีกครั้ง

**นายโชคนรินทร์ ขาวเหลือง นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ประธาน :**

- : การดำเนินเก็บขยะในวันศุกร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เปลี่ยนเส้นทางเป็นสายหลักจากสามแยกโพธิ์เรียงไปตามสายถนน ทั้งนี้เสนอให้คนงานเก็บข้างทางด้วย
- : การดำเนินการเก็บขยะสายถ้าเสื่อเสนอให้มีการเก็บขยะสายหลักให้หมด ลีสบเนื่องจากเส้นทางสายหลักเป็นเส้นทางที่มีทิวทัศน์เข้ามาท่องเที่ยว ณ วัดถ้าเสื่อบ่อย โดยลักษณะของรถทัวร์จะสูงเมื่อนั่งในรถและมองลงมาด้านล่าง ซึ่งข้างทางหากมีขยะตกค้างจะเป็นภาพทิวทัศน์ที่ไม่สวยงามสำหรับนักท่องเที่ยว ทั้งนี้ในโซนความรับผิดชอบของผู้รับเหมาให้ประสานแจ้งข้อมูลด้วย
- : การแก้ปัญหาหมู่ ๑๑ เสนอแนวทางแก้ไขให้แจ้งดำเนินการทั้งนี้เมื่อมีการลงพื้นที่ครั้งต่อไปให้นำฝ่ายกองช่างไปด้วยลีสบเนื่องจากกองช่างจะรู้วิธีการจัดทำเพื่อแก้ปัญหา ดังกล่าว ทั้งนี้ในส่วนของการขอต่อเขตรับผิดชอบของเทศบาลเมืองให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำคำร้องของผู้ร้องแนบไปกับหนังสือ
- : กรณีข้อสอบถามนางสาวมยุรี สรหงส์ เรื่องการมีทางเข้าออกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามเขตพื้นที่หลังเสาไฟฟ้ากับกำแพงระยะทางประมาณสองเมตร มีผู้แสดงตนเป็นเจ้าของพื้นที่ดังกล่าว โดยเจ้าของพื้นที่มีความประสงค์ให้เทศบาลตำบลกระปี่น้อยเป็นผู้ซื้อ และขณะนั้นได้เสนอราคาขายอยู่ที่ประมาณเจ็ดถึงแปดแสนบาทซึ่งเป็นราคาที่สูงกว่าความเป็นจริง ดังนั้นกรณีที่มีความจำเป็นและทางเทศบาลไม่สามารถซื้อพื้นที่ดังกล่าวได้ และทางศูนย์มีความจำเป็นต้องมีพื้นที่ในเข้าออกเป็นของศูนย์ฯ เสนออาจจะทำเป็นสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าว

/จากข้อเสนอ...

- : จากข้อเสนอเพื่อพิจารณาของนายศักดิ์ชาย ชุคช เรื่องการขอให้มีการซื้อรถยนต์เพื่อการใช้งานให้ทันตามขอบข่ายงานและเวลา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณนี้ พิจารณาซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๖๒
- : กรณีข้อมูลนายเอกภพ พฤษชัยนิมิต ผู้ร้องเรียนการขูดดินและบรรทุที่ดิน โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ถูกต้อง ให้หาข้อสรุปประสานไปยังผู้ขูดดิน และให้มีการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มอบหมายกองช่างติดตามเรื่องของเอกสารให้ดำเนินการยื่นขอให้ถูกต้องตามระเบียบ
- : กองการศึกษาให้ดำเนินการจัดทำหนังสือขอไปยังสำนักกองฉลากเป็นกรณีพิเศษ ๓๒ ที่นั่ง อาจจะได้หรือไม่แต่ให้ดำเนินการจัดทำและติดตามผล
- : กรณีกองการศึกษาต้องการทำโรงรถทรงโมเดิร์นหลังคาเก่า อยู่ที่ยังงบประมาณให้มาคำนวณงบประมาณอีกครั้ง
- : กรณีพื้นที่สำหรับการเรียนการสอนชั่วคราวที่ได้มอบหมายไปแล้วให้ไปประสานโรงเรียนธิดาแม่พระว่ามีเงื่อนไขอย่างไร ซึ่งได้แจ้งไปประมาณเกือบเดือนแล้ว โดยทางธิดาแม่พระขอให้เทศบาลไปประสานเรื่องดังกล่าว แต่ทางนี้ยังไม่มีมีการประสานเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้หากสามารถดำเนินการเรียนการสอนที่ดังกล่าวได้ ไม่ต้องมีการปรับปรุงสำนักงานเทศบาลเก่า
- : จากกรณีที่เทศบาลได้ขอความอนุเคราะห์รถดับเพลิงไปยังสรรพากรสรุปว่าได้ โดยผู้ว่าจะดำเนินการทำหนังสือถึงเทศบาล ๑๙ แห่งไปดูสภาพรถในวันที่ ๑๙ มีนาคมนี้ ซึ่งสภาพรถที่ให้มาระยะทางในการใช้ไม่เกินสามหมื่นกิโลเมตรอยู่ที่ประมาณ ๙๐ เปอร์เซ็นต์ ทั้งนี้ให้แต่ละเทศบาลหาช่างในการดำเนินการซ่อมรถเอง ซึ่งเมื่อมีรถดับเพลิงแล้วจะต้องมีพนักงาน อปพร.ประจำรถดับเพลิงดังกล่าว
- : ศูนย์แถวโซนบ้านที่กระผมอาศัยอยู่ปัจจุบันได้มีสุนัขจำนวนมากจากการประมาณจำนวนสุนัขประมาณสามสิบตัว เสนอให้มีการไปดูการฉีดวัคซีนป้องกันโรคสุนัขบ้าโดยการวางยา อย่างน้อยต้องประสานประชาชน
- : กำชับการดำเนินโครงการต่างๆต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ การดำเนินงานต้องประสาน การปฏิบัติงานตามขอบข่ายของคำสั่งปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- : ตามที่เราได้รับเกียรติประกาศเกียรติคุณจากกองทุนต้นแบบจากกองทุน สปสช. และไปรับรางวัล ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งมาจากการเลื่อนไหวการปฏิบัติหน้าที่ และร่วมมือระหว่างเทศบาล รพสต. สปสช. ให้รักษาความดีเช่นนี้ต่อไป

#### นายเอกภพ พฤษชัยนิมิต ปลัดเทศบาล :

- : แจ้งเพิ่มเติมระเบียบใหม่ในการกำจัดสุนัขสามารถกำจัดได้ แต่ทางประชาชนมีความต้องการให้การกำจัดโดยวิธีนี้มันนวลและหากต้องกำจัดจริงต้องประสานประชาชนรอบๆดังกล่าวว่าเห็นด้วยหรือไม่ โดยให้อำนาจท้องถิ่นสามารถกำจัดได้

/นางมาลีสา...

นางมาลิสยา ยืนยง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ :

- ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลชั้น ๓ เชิญคณะผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมต้อนรับคณะดูงานจากองค์การบริหารตำบลหนองไข่น้ำ จากจังหวัดสระบุรี มาศึกษาดูงานด้านสุขภาพ
- ตามที่เทศบาลตำบลกระปี่น้อยได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ตามขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ มีเจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมประชุม/อบรม และรายงานผลการเข้าร่วมหลังการอบรมเพื่อเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบต่อไป ดังนี้

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกระปี่น้อย ที่ ๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ ได้อนุมัติให้นายพิรุณ ศรีเมือง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร เทศบาลตำบลกระปี่น้อย เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๑๑๐๒๗ ฉบับลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ นั้น บัดนี้ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในองค์กรเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป (เอกสารแนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๒ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวปณัฐติยา เหมหา)  
ผู้ช่วยบุคลากร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาววรรณพร เอี่ยมเส่ง)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล